

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 10
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ СЕРГЕЯ АНАТОЛЬЕВИЧА ХИХИНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧАПАЕВСК
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено
На заседании
педагогического совета
Протокол № 2
От « 16 » 09 20 19 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ № 10
г.о. Чапаевск


Н.В. Пылева
Приказ № 147 - ОД
от « 17 » 09 20 19 г.

**Положение
об организации образовательного процесса в форме
индивидуального обучения на дому**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ (ст.43), Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373 (в ред. от 31.12.2015), ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897 (в ред. от 31.12.2015г.), ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ № 431 от 17.05.2012г. (в ред. от 29.06.2017), ФК ГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 089.03.2004 № 1312 (в ред. от 01.02.2012) «Об утверждении федерального базисного учебного плана», Приказа МОиН СО от 04.09.2014 № 276-од «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной ОО и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области» (с изменениями приказ МОиН СО от 10.08.2019 № 259), письма МОиН СО от 23.08.2016 г. № МО-16-09-01\815-ту «Об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность ОУ в части организации индивидуального обучения с обучающимися ГБОУ СОШ №10 г.о. Чапаевск, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому.

1.3. Целью настоящего Положения является нормативное закрепление гарантий прав на общее образование детей нуждающихся в длительном лечении, детей с ограниченными возможностями здоровья а также детей инвалидов.

1.4. Задачи организации индивидуального обучения детей на дому:

- обеспечить и защитить конституционные права детей с ограниченными возможностями здоровья в части получения ими общего образования в форме индивидуального обучения по месту их проживания и недопустимости дискриминации в сфере образования;
- создать условия для освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья индивидуальных образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта;
- создать механизм правовых отношений между участниками образовательного процесса при организации обучения детей, обучающихся индивидуально на дому.

1. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение на дому.

2.1. Основание для перевода обучающихся на индивидуальное обучение на дому являются письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы и заключение медицинской организации.

2.2. Сроки перевода обучающегося на индивидуальное обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3. При переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому директор школы или его заместитель по УВР обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими обучение на дому. Факт ознакомления заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение на дому оформляется приказом по школе в течение трех дней после подачи письменного заявления родителями (законными представителями).

2.5. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителях).

3. Порядок организации образовательного процесса

3.1. При индивидуальном обучении для получения начального общего, основного общего среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

3.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3.3. Возможны следующие формы организации образовательного процесса: на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий; смешанное, индивидуальное, индивидуально-групповое, групповое (по количеству одновременно занимающихся детей). Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и

характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группах. Организация учебных занятий возможна в малых группах (до 4-х человек) по согласованию с заявителем для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.4. Обучение на дому учащихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом, обеспечивающим освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.5. Индивидуальные учебные планы в обязательном порядке должны включать все учебные предметы из обязательных предметных областей основной образовательной программ каждого уровня образования, определяемые ФГОС и ФКГОС

3.6. Школа вправе сама определять количество недельных часов на изучение предмета в каждом классе, с учетом максимально допустимой нагрузки, установленной СанПИН. Выполнение ФГОС и ФК ГОС осуществляется в полном объеме за счет интенсификации и индивидуализации учебного процесса.

3.7. Формирование индивидуального учебного плана, обучающегося на дому, регламентируется учебным планом общеобразовательной организации и годовым календарным учебным графиком, которые разрабатываются и утверждаются школой самостоятельно.

3.8. Расписание учебных занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором школой.

3.9. Контроль за своевременным проведением, занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по УВР. В случае болезни педагогического работнике производится замещение учебных занятий с обучающимися на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана. В случае болезни обучающегося на дому, педагогический работник проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с заявителем.

3.10. Осуществляя обучение на дому, школа на время обучения бесплатно предоставляет обучающимся учебники, в том числе специальные, а также учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы.

3.11. На каждого обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении, заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

3.12. Итоговые оценки по предметам учебного плана обучающегося, находящегося на индивидуальном обучении, за учебные периоды (четверть, полугодие, год) выставляются в классный журнал.

3.13. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

3.14. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.15. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.16. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения

4.1. Финансовое обеспечение деятельности государственной образовательной организации, осуществляющей обучение на дому, осуществляется в размерах, определяемых базовыми нормативами затрат на оказание государственных услуг в сфере образования для образовательных учреждений Самарской области, утверждаемыми постановлением Правительства Самарской области.

Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования в общеобразовательной организации, осуществляющей обучение на дому, осуществляется за счет средств областного бюджета, в размерах, определяемых нормативами для финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных

общеобразовательных организациях, финансового обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Самарской области в расчете на одного обучающегося (воспитанника), утверждаемыми постановлением Правительства Самарской области.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса

5.1. К участникам образовательного процесса относятся: обучающиеся, учителя, родители (законные представители).

5.2. Обучающийся имеет право:

- на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-педагогическое сопровождение;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы.

5.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования Устава школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание занятий.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права ребёнка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;

5.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования школы;
- поддерживать интерес ребёнка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать школу об отмене занятий по случаю болезни ребёнка и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий обучающимся. ;

5.6. Учитель обязан:

- выполнять образовательные программы с учётом склонностей и интересов детей;
- знать специфику заболевания ребёнка, особенности режима и организации домашних заданий;

- осуществлять выбор вариантов проведения занятий с учётом характера заболевания ребёнка;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы, рабочие программы;
- своевременно заполнять журнал учёта проводимых занятий;
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в журнал учёта проводимых занятий и классный журнал.

5.7. Классный руководитель должен:

- согласовывать с учителями, обучающими ребёнка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и родителями, выявлять привычки и особенности обучающегося, знать состояние здоровья больного ребёнка;
- своевременно вносить сведения об обучающемся в классный журнал.

5.8. В обязанности заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе входит:

- контроль выполнения учебных программ, методики индивидуального обучения, порядка аттестации учащихся, оформления документации не реже 1 раза в четверть;
- контроль за своевременностью проведения занятий на дому, ведением журнала учёта проведённых занятий, классного журнала;
- обеспечение своевременного подбора учителей;
- составление расписания учебных занятий.

6. Документация

6.1. Основанием для начала и проведения обучения детей индивидуально на дому является приказ директора школы об организации обучения и назначении учителей.

6.2. При организации индивидуального обучения на дому школа должна иметь следующие документы:

- заявление родителей,
- заключение ПМПК, справка ВК медицинского учреждения,
- приказ по школе на организацию индивидуального обучения на дому,
- индивидуальный учебный план обучающегося на дому,
- расписание занятий, утверждённое директором школы,
- журнал учёта проведённых занятий.

6.3. Журналы индивидуального обучения хранятся и уничтожаются вместе с классными журналами в порядке, установленном действующим законодательством.