

**План работы
школьной службы примирения
ГБОУ СОШ № 10 г.о.Чапаевска
на 2022-2023 учебный год**

Цель: создание условий для успешной социализации обучающихся через снижение количества конфликтных ситуаций.

Задачи:

- обучить всех участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
- организовать информирование участников образовательных отношений о целях и принципах восстановительной технологии;
- помочь выработать определенные поведенческие навыки, необходимые для бесконфликтного общения
- организовать общение между обучающимися, ориентируясь на гуманное отношение в любых обстоятельствах, создать атмосферу ненасилия и безопасного взаимодействия в коллективе
- провести программы примирения с участниками образовательного процесса в случае возникновения конфликтных ситуаций

| № п/п | Содержание деятельности | Сроки проведения | Предполагаемый результат | Ответственный |
|-------|---|------------------|---|---------------------------------------|
| 1 | Организационное заседание ШСП - определение режима взаимодействия, составление плана работы | сентябрь | План работы, график работы | Куратор, члены ШСП |
| 2 | Информирование участников образовательных отношений (учителей, обучающихся, родителей) о задачах и работе ШСП | сентябрь-октябрь | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСП | Куратор, члены ШСП |
| 3 | Акция «Давайте жить дружно!» | ноябрь | Формирование у обучающихся установки на позитивное взаимодействие друг с другом | Члены ШСП |
| 4 | Акция «Поделись улыбкою своей» | февраль | Создание позитивного эмоционального настроения в школе | Члены ШСП |
| 5 | Размещение информации о деятельности ШСП в социальных сетях | в течение года | Информация о деятельности ШСП на сайте ОУ, в группе ВК | Куратор ШСП, ответственный за сайт ОУ |
| 6 | Проведение занятий с элементами тренинга по обучению конструктивным | в течение года | Обучение определенным поведенческим навыкам, | Куратор, члены ШСП, |

| | | | | |
|----|--|-----------------------|---|----------------------------------|
| | выходам из конфликтных ситуаций | | необходимых для бесконфликтного общения | классные руководители |
| 7 | Проведение рабочих заседаний состава ШСП | в течение года | Решение текущих вопросов | Куратор, члены ШСП |
| 8 | Работа с обращениями участников образовательного процесса | в течение года | Полная информация о ситуации | Куратор, члены ШСП |
| 9 | Проведение восстановительных программ с подростками по конкретным случаям обращения в ШСП | по запросу | Позитивное изменение в школьном сообществе, где внимание и уважение – основа отношений | Куратор, члены ШСП |
| 10 | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура | по мере необходимости | Информация для ШСП | Куратор, члены ШСП |
| 11 | Организация взаимодействия служб школьной медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации | в течение года | Защита законных интересов участников образовательных отношений, занятость детей доп. образованием | Зам.директора по ВР, куратор ШСП |
| 12 | Участие в работе межрегиональной проектной площадке для юных медиаторов школьных служб примирения | в течение года | Развитие коммуникативных навыков членов ШСП, повышение их активности в образовательной организации. | Члены ШСП |
| 13 | Подведение итогов работы за год | май | Отчет о проделанной работе | Куратор, члены ШСП |

