

Рассмотрено
На заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2022г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ № 10
г.о. Чапаевск

_____ **Н.В. Пылева**

Приказ № 89/1 – ОД
от 29.08.2022г.

Положение **о профильном обучении**

Настоящее Положение о профильном обучении (далее – Положение) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школе № 10 городского округа Чапаевск Самарской области (далее – Школа) разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 21.12.2012 N 273-ФЗ, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413, Уставом ГБОУ СОШ № 10 г.о. Чапаевск.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильных классов (групп) на уровне среднего общего образования, содержание и организацию образовательного процесса в таких классах (группах), особенности приема учащихся в профильные классы (группы), отчисления.

1.2. Решение об открытии в учреждении профильных классов (групп) принимается учреждением по согласованию с Управляющим советом школы. Профильные классы (группы) открываются с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей).

1.3. Ликвидация, реорганизация профильных классов (групп) производится приказом директора учреждения на основании решений педагогического и Управляющего советов школы.

2. Содержание и организация деятельности профильных классов (групп).

2.1. Школа, исходя из своих возможностей и образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формирует профильные классы (группы).

Согласно ФГОС среднего общего образования в школе могут быть открыты следующие профили:

- естественно-научный;
- гуманитарный;
- социально-экономический;
- технологический;
- универсальный.

2.2. Профильное обучение организуется на основе Учебных планов из примерной основной образовательной программы среднего общего образования. Согласно ФГОС количество учебных занятий на одного учащегося на два года – не менее 2170 и не более 2590. Учебные планы рассматриваются на Педагогическом совете и утверждаются директором школы.

2.3. Срок обучения в профильных классах (группах) – 2 года (10-11 классы), форма обучения – очная.

2.4. Учебный план каждого профиля обучения должен содержать обязательные для изучения предметы, общие для всех профилей; учебные предметы для изучения на базовом уровне из каждой предметной области; учебные предметы для изучения на углубленном уровне; элективные курсы (курсы по выбору профильной направленности обязательные для посещения).

В Учебный план любого профиля входит элективный курс «Индивидуальный проект». Выполнение индивидуального проекта по профильным предметам или на межпредметной основе (не менее одного) обязательно для каждого учащегося профильного класса (группы). Посещение элективных курсов является обязательным для обучающихся профильных классов (групп). Результатом усвоения курса должен быть зачет или образовательный продукт.

2.5. Образовательный процесс в профильных классах (группах) носит личностно-ориентированную направленность, реализуется через современные технологии обучения и воспитания.

2.6. Профильные группы формируются в рамках одного класса при наполняемости профиля не менее 10 учащихся, профильные классы – в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.7. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом учреждения и соответствующим положением.

2.8. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе (вторая неделя января) при условии отсутствия академической задолженности за прошедший период обучения и прохождения промежуточной аттестации по профильным учебным предметам и курсам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля. Перевод осуществляется решением Педагогического совета по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

2.9. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Для реализации программ профильного обучения между ГБОУ СОШ № 10 г.о. Чапаевск и другими общеобразовательными учреждениями, организациями профессионального образования, может быть организовано сетевое взаимодействие.

3. Порядок приема в профильные классы и отчисления.

3.1. Комплектование профильных классов (групп) осуществляется из выпускников 9 классов школы или других общеобразовательных учреждений независимо от места их жительства в июне-августе.

3.2. Прием в профильные классы производится по заявлению родителей (законных представителей) из числа детей, проявивших склонности к освоению углубленного изучения предметов по профилю учреждения. К заявлению прилагаются следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по общеобразовательным предметам, изучение которых предполагается на профильном уровне;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

3.3. При поступлении в профильные классы (группы) обучающиеся и их родители (лица, их заменяющие) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в ГБОУ СОШ № 10 г.о. Чапаевск.

3.4. За учащимися профильных классов (групп) сохраняется право свободного перехода в другие классы (группы) общеобразовательного учреждения не ранее, чем в начале второго полугодия 10 класса, а также получения соответствующих оценок при промежуточной аттестации.

3.5. При переводе учащегося из другой образовательной организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня учащийся зачисляется при наличии свободных мест в ОУ.

3.6. Отчисление из профильных классов (групп) осуществляется на основании и в порядке, установленном Законом «Об образовании Российской Федерации», и оформляются приказом директора школы.

4. Управление профильными классами (группами).

4.1. Общее руководство профильным обучением осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе, назначенные приказом директора школы.

4.2. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляют классный руководитель и учителя-предметники профильного класса (группы), назначаемые приказом директора школы.

5. Заключительные положения.

5.1. Во всем, что не отражено в настоящем Положении, учреждение руководствуется Уставом, локальными нормативными правовыми актами учреждения и законодательством Российской Федерации.

5.2. При получении учащимися среднего общего образования между учреждением и родителями (законными представителями) учащихся заключается Договор взаимодействия и сотрудничества.

5.3. Неотъемлемой частью настоящего положения является Форма заявления в профильный класс.