



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ №10

г.о. Чапаевск

Н.В. Пылева

**Положение
о Центре детских инициатив
ГБОУ СОШ №10 г.о. Чапаевск**

1. Общие положения

- 1.1 Центр детских инициатив ГБОУ СОШ №10 г.о. Чапаевск (далее Объединение, ЦДИ, школа) является добровольным, самоуправляемым общественным объединением, осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, созданным на основе совместной деятельности педагогов и учащихся для защиты общих интересов, удовлетворяющих социальные потребности объединившихся.
- 1.2 Центр строит свою работу на основе принципов самоуправления, добровольности участия в ней, равноправия, законности и гласности.
- 1.3 Объединение является некоммерческой организацией.
- 1.4 Объединение, выполняя свои задачи, действует на основе Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федерального закона от 14.07.2023 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», Методических рекомендаций по организационно-методической поддержке деятельности детских общественных движений и ученического самоуправления (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2017 № ТС-512/09 «О направлении методических рекомендаций»), и осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.
- 1.5 Объединение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Общероссийским общественно-государственным детско-юношеским движением детей и молодежи «Движение первых» и другими общественными объединениями, организациями, предприятиями, учреждениями образования, культуры.

2. Принципы деятельности

Центр детских инициатив строит работу на принципах:

- сотрудничества и созидания;
- выборности всех органов совместного и отдельного самоуправления педагогов, учащихся и родителей;
- разделения полномочий органов самоуправления школы и их тесное взаимодействие;
- выбора содержания, организационной структуры, форм и методов деятельности ученического объединения школы;
- широкой гласности и открытости в деятельности объединения;
- свободы критики и обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни, деятельности объединения;
- равноправного партнерства между всеми участниками образовательной деятельности.

3. Цели и задачи

3.1 Цель – создание условий для вовлечения учащихся в интересные и социально значимые отношения, содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, формирование готовности учащихся к выполнению разнообразных социальных функций в обществе для детей: перспективы интересной жизни; возможность удовлетворить свои потребности.

3.2 Для достижения этих целей Объединение решает следующие задачи:

- создание системы самоуправления как воспитывающей среды школы, обеспечивающей социализацию каждого ребенка;
 - создание атмосферы доверия, взаимопомощи, взаимопонимания;
 - создание условий для свободного творческого развития личности учащихся;
 - формирование ценностного отношения к себе, другим, природе, человечеству;
 - социализация личности;
 - формирование активной жизненной позиции, развитие самостоятельности, инициативы.
 - воспитание личной и гражданской ответственности за умение жить в поликультурной и многонациональной стране.
 - сформировать знания, умения и навыки социального проектирования;
 - привлечь участников программы и школьников к реализации социальных проектов в рамках добровольческих инициатив;
 - обеспечить реализацию общественно-значимых проектов.
- К основным направлениям деятельности ЦДИ относятся:

- социальное взаимодействие,
- социальное проектирование,

- организаторская деятельность,
- игровое взаимодействие,
- волонтерская деятельность,
- исследовательская деятельность.

4. Права и обязанности

- 4.1 Для достижения своих целей члены объединения имеют право:
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
 - представлять и защищать свои права и интересы;
 - принимать участие в общих собраниях, избирать и быть избранным в руководящий орган объединения;
 - вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью объединения, получать информацию о планируемых мероприятиях, принимать участие в мероприятиях, проводимых объединением;
 - право выбора форм, способов и видов деятельности для всех членов Объединения;
 - объединяться в любые звенья, группы, союзы, клубы и т.д., не противоречащие своей деятельностью целям и задачам объединения;
 - обращаться за помощью и поддержкой в решении своих проблем в руководящий орган объединения, администрацию школы, педагогам школы.

4.2 Члены Объединения обязаны:

- своими делами способствовать повышению авторитета Объединения;
- показывать пример в учебе, труде, беречь школьную собственность, соблюдать учебную и трудовую дисциплину;
- быть честным, скромным, чутким и внимательным к людям;
- заботиться об авторитете своего объединения, проявлять инициативу, выполнять поручения.

5. Структура

5.1. Руководителем центра детских инициатив является Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детско-юношескими организациями.

Заместителем руководителя центра детских инициатив является председатель первичного отделения российского движения детей и молодежи «Движение Первых».

Совещательным органом центра детских инициатив является Совет, члены которого избираются общим голосованием на заседании Совета учащихся на срок 1 год и является подотчетным общему собранию Совета учащихся.

К участию в заседании совета центра детских инициатив могут быть привлечены представители ученического сообщества, детско-юношеских

объединений, а также руководитель методического объединения классных руководителей, заместитель директора по воспитательной работе.

5.2. Заседание Совета центра детских инициатив происходит не реже 1 раз в 2 недели.

5.3. Решения Совета центра детских инициатив принимают большинством голосов от общего числа членов совета.

5.4. Направления деятельности:

- образование и знания;
- наука и технологии;
- труд, профессия и своё дело;
- культура и искусство;
- волонтерство и добровольчество;
- патриотизм и историческая память;
- спорт и здоровый образ жизни;
- медиа и коммуникация;
- дипломатия и международные отношения;
- экология и охрана природы;
- туризм и путешествия.

**ПЛАН работы
Центра детских инициатив на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
1	Презентация ЦДИ	Советник директора Захарова Н.С.	1 – 4 сентября
2	Встреча с детским активом школы – ассоциацией инициативных и творческих «Десяточка»	Советник директора Захарова Н.С.	Каждую неделю
3	Заседание Совета Первых Первичного отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых»	Советник директора Захарова Н.С.	Каждую неделю
4	Оформление пространства ЦДИ	Советник директора Захарова Н.С.	В течение года
5	Заседание Штаба по воспитательной работе	Заместитель директора по воспитательной работе Артюхина М.А.	1 раз в четверть
6	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Советник директора Захарова Н.С.	В течение года
7	Работа с членами АИТ «Десяточка»	Советник директора Захарова Н.С.	В течение года
8	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Советник директора Захарова Н.С.	В течение года
9	Проведение просветительских лекций, кинопросмотров	Советник директора Захарова Н.С.	В течение года
10	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Знаний»	Советник директора Захарова Н.С.	30 августа – 1 сентября
11	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День солидарности в борьбе с терроризмом»	Советник директора Захарова Н.С.	2-3 сентября
12	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День распространения грамотности»	Советник директора Захарова Н.С.	6-8 сентября
13	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день памяти жертв фашизма»	Советник директора Захарова Н.С.	10-13 сентября
14	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской»	Советник директора Захарова Н.С.	10-13 сентября
15	Подготовка и проведение выборов Президента ассоциации инициативных и творческих «Десяточка»	Советник директора Захарова Н.С.	10 – 18 сентября
16	Подготовка и проведение торжественное посвящение первоклассников в Орлята России	Советник директора Захарова Н.С.	19 -25 сентября

17	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День работника дошкольного образования»	Советник директора Захарова Н.С.	23 – 27 сентября
18	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день музыки»	Советник директора Захарова Н.С.	29 сентября – 2 октября
19	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День пожилого человека»	Советник директора Захарова Н.С.	29 сентября – 2 октября
20	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты животных»	Советник директора Захарова Н.С.	3 - 4 октября
21	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День учителя»	Советник директора Захарова Н.С.	2 – 6 октября
22	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День отца»	Советник директора Захарова Н.С.	9 – 15 октября
23	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день школьных библиотек»	Советник директора Захарова Н.С.	23 – 27 октября
24	Подготовка осенних сборов школьного актива	Заместитель директора по воспитательной работе Артюхина М.А. Советник директора Захарова Н.С.	27 – 31 октября
25	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День народного единства»	Советник директора Захарова Н.С.	3 – 8 ноября
26	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России»	Советник директора Захарова Н.С.	6- 8 ноября
27	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Матери»	Советник директора Захарова Н.С.	20 – 26 ноября
28	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Государственного герба Российской Федерации»	Советник директора Захарова Н.С.	28 – 30 ноября
29	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День неизвестного солдата»	Советник директора Захарова Н.С.	1 – 4 декабря
30	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день инвалидов»	Советник директора Захарова Н.С.	1 – 4 декабря
31	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День добровольца (волонтера) в России»	Советник директора Захарова Н.С.	4 – 8 декабря
31	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Героев Отечества»	Советник директора Захарова Н.С.	8 – 11 декабря
33	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День	Советник директора Захарова Н.С.	12 - 15 декабря

	Конституции Российской Федерации»		
34	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Самарской губернии»	Советник директора Захарова Н.С.	15 – 20 января
35	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского студенчества»	Советник директора Захарова Н.С.	18-25 января
36	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Советник директора Захарова Н.С.	18-25 января
37	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста»	Советник директора Захарова Н.С.	23-27 января
38	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве»	Советник директора Захарова Н.С.	30 января - 2 февраля
39	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»	Советник директора Захарова Н.С.	3 - 8 февраля
40	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнивших служебный долг за пределами Отечества»	Советник директора Захарова Н.С.	10 - 15 февраля
41	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день родного языка»	Советник директора Захарова Н.С.	16 - 21 февраля
42	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты Отечества»	Советник директора Захарова Н.С.	15 - 22 февраля
43	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный женский день»	Советник директора Захарова Н.С.	4 - 7 марта
44	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День воссоединения Крыма с Россией»	Советник директора Захарова Н.С.	14 - 18 марта
45	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»	Советник директора Захарова Н.С.	18 - 22 марта
46	Подготовка весенних сборов школьного актива	Заместитель директора по воспитательной работе Артюхина М.А. Советник директора Захарова Н.С.	25 – 26 марта
47	Подготовка мероприятия, посвящённых Всемирному Дню здоровья	Советник директора Захарова Н.С.	4 – 5 апреля

48	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики»	Советник директора Захарова Н.С.	10 - 12 апреля
49	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора Захарова Н.С.	14 - 19 апреля
50	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Советник директора Захарова Н.С.	22 - 27 апреля
51	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Советник директора Захарова Н.С.	27 - 29 апреля
52	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Советник директора Захарова Н.С.	6 - 9 мая
53	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детских общественных организаций России»	Советник директора Захарова Н.С.	17 - 19 мая
54	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»	Советник директора Захарова Н.С.	19 - 24 мая
55	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Советник директора Захарова Н.С.	29 мая - 1 июня
56	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Советник директора Захарова Н.С.	3 - 6 июня
57	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Советник директора Захарова Н.С.	10 - 12 июня
58	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Советник директора Захарова Н.С.	19 - 22 июня
59	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»	Советник директора Захарова Н.С.	21 - 27 июня
60	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»	Советник директора Захарова Н.С.	3 - 7 июля
61	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День физкультурника»	Советник директора Захарова Н.С.	10 - 12 августа
62	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День государственного Флага Российской Федерации»	Советник директора Захарова Н.С.	18 - 21 августа
63	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «80 лет	Советник директора Захарова Н.С.	18 - 23 августа

	со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году»		
64	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДВД «День российского кино»	Советник директора Захарова Н.С.	22 - 25 августа